

ORGANISATIE



REGLEMENT KDV / BSO HOPPAS 2026

Overzicht wijzigingen / evaluaties

Versienummer: **Datum:** **Wat is er gewijzigd:**

5.0	18-08-2025	Vervanging van pedagogisch medewerker naar pedagogisch professional
6.0	03-11-2025	Herijken van document.
6.1	21-11-2025	Verwerken feedback van OC, directie en MT.
6.2	27-11-2025	Aanpassingen n.a.v. alternatieve ouderraadpleging.

Inleiding

Voor wie?

Dit document is bestemd voor klanten (ouders) en medewerkers van HOPPAS Kinderopvang.

Waarom?

Dit document is een aanvulling op de Algemene Voorwaarden van HOPPAS, die bij de plaatsing van een kind van toepassing zijn.

Wat is de inhoud?

Dit document geeft duidelijkheid over de wijze waarop HOPPAS de kinderopvang georganiseerd heeft.

Inhoudsopgave

Overzicht wijzigingen / evaluaties.....	2
Inleiding	3
Voor wie?.....	3
Waarom?	3
Wat is de inhoud?.....	3
Opvangtijden	4
Kids Konnect	4
Peutermonitor	5
Vervoer	5
Ziek	5
Aansprakelijkheid	6
Betaling van de dienstverlening	7
Bijzondere omstandigheden	8
Ruilen.....	9
Tegood	9
Extra dagdelen.....	10
Flexibele opvang.....	10
Beëindiging opvang	10
Algemene voorwaarden	11

Opvangtijden

HOPPAS Kinderopvang biedt vijf dagen per week kinderopvang aan. Op deze dagen zijn er standaard blokken gedefinieerd. Er kan afgeweken worden van standaarden.

De volgende voorwaarden zijn van toepassing:

- Regulier pakket (40 (school)weken of 52 weken) kinderdagverblijf betreft het volgende:

# Ochtend	van 7:30 tot 13:00 uur	(5,5 uur)
# Peutergroepochtend	verschillende tijden per locatie	(3,5 uur)
# Middag	van 13:00 tot 18:30 uur	(5,5 uur)
# Hele dag	van 7:30 tot 18:30 uur	(11 uur)

- Regulier pakket buitenschoolse opvang (BSO) betreft het volgende:

Schoolweken

# VSO	van 7:30 tot 8:30 uur	(1 uur)
# BSO	na schooltijd tot 18:30 uur	

Vakantieweken

# Ochtend	van 7:30 tot 13:00 uur	(5,5 uur)
# Middag	van 13:00 tot 18:30 uur	(5,5 uur)
# Hele dag	van 7:30 tot 18:30 uur	(11 uur)

Met betrekking tot de vakantieopvang voor de BSO betreft het altijd de vakanties die horen bij de scholen waarvoor de BSO de opvang aanbiedt. Op locaties waarbij de BSO voor meerdere scholen de opvang aanbiedt kan het voorkomen dat er meerdere vakantieprogramma's zijn (bijvoorbeeld in Dussen). Standaard zijn er 12 schoolvakantieweken per jaar, zoals vastgesteld door het ministerie van OCW.

Afwijkingen op het bovenstaande zijn:

- Vervroegde opvang vanaf 6.45 of 7.00 uur
- Flexibele opvang per uur (BSO) per willekeurig uur, in hele uren

Flexibele opvang voor kinderen van 0 tot 4 jaar wordt enkel geboden op locaties Waardhuizen en Woudrichem.

Let op: tarieven voor flexibele opvang liggen hoger dan standaard tarieven.

HOPPAS Kinderopvang gaat er vanuit dat kinderen door hun eigen ouders / verzorgers worden opgehaald. Wanneer iemand anders de kinderen ophaalt, moet dit specifiek worden doorgegeven.

Kids Konnect

HOPPAS Kinderopvang werkt met een communicatieplatform van Kids Konnect. Dit ouderportaal geeft HOPPAS Kinderopvang de mogelijkheid om ouders te informeren en te bevragen met inachtneming van de privacyregels.

Ouders geven ook toestemming voor allerlei zaken via dit platform. Deze toestemmingen zijn bindend. Sommige toestemmingen kunnen door ouders meerdere keren gewijzigd worden. Andere slechts eenmalig via het portaal en daarna alleen door contact per mail (info@hoppas.nl) met de afdeling kindplanning. Het kan ook zo zijn dat, ondanks de toestemming, de pedagogisch professionals ouders vragen om een beschrijving van een expliciete toestemming in het groepslogboek (bv. bij medicijngebruik).

Het groepslogboek van het ouderportaal is alleen bedoeld om de voortgang van de opvang te bespreken tussen ouders en pedagogisch professionals. Er kunnen geen dagen afgemeld worden, extra dagen aangevraagd worden of ruildagen geregeld worden. Nieuwsberichten, facturen, jaaropgaven en dergelijke worden via het ouderportaal met ouders gedeeld.

Zes weken voordat de opvang start, ontvangen ouders de inloggegevens van het ouderportaal. Deze worden ontvangen op de emailadressen waarmee de ouders zich hebben ingeschreven. Het ouderportaal is ingesteld op basis van de voorwaarden waar de dienstverlening aan moet voldoen. Deze zijn terug te vinden in de algemene voorwaarden en dit reglement.

Peutermonitor

Op verschillende locaties wordt Voor- en Vroegschool Educatie (VVE) aan kinderen van 2,5 tot 4 jaar geboden. Dit wordt deels gesubsidieerd door de gemeente. De peutermonitor is een systeem waarin alle peuters geregistreerd staan en wat AVG-technisch goed beveiligd is, mede omdat het BSN-nummer van de peuter hierin vermeld staat. In dit systeem registreert HOPPAS alle peuters met en zonder een VVE-indicatie. Ook de gemeente en de GGD (consultatiebureau) werken in dit systeem. De peutermonitor geeft inzicht in de toeleiding van de peuters met een VVE-indicatie, maar is ook een verantwoording voor de gemeentelijke subsidie.

Vervoer

HOPPAS draagt zorg voor het op een veilige manier verplaatsen van kinderen. Dit kan te voet, per fiets, met de auto en met elektrische voertuigen zoals met de BSO-bus. Ouders geven automatisch toestemming voor het vervoeren van de kinderen. In het ouderportaal kan deze toestemming aangepast worden.

HOPPAS verzorgt het vervoer van school naar de buitenschoolse opvanglocatie. Elke school is gebonden aan zijn eigen opvanglocatie. Met betrekking tot Voor Schoolse Opvang (VSO) zorgt HOPPAS er voor dat de kinderen op school gebracht worden.

In vakanties zorgt HOPPAS voor een activiteitenprogramma per locatie. Het komt regelmatig voor dat kinderen activiteiten buiten de eigen locatie aangeboden krijgen. HOPPAS zorgt in dat geval voor vervoer.

Voor kinderen, waarvoor bijzondere omstandigheden nodig zijn (bv. stoelverhoging), kan HOPPAS Kinderopvang een beroep doen op de ouders om hiervoor zorg te dragen. Als ouders geen toestemming geven voor het vervoer van de kinderen, of niet akkoord gaan met het vervoersmiddel zijn ouders zelf verantwoordelijk voor de verplaatsing van de kinderen.

Ziek

HOPPAS Kinderopvang biedt professionele opvang aan uw kinderen, zodat u met een goed gevoel kunt gaan werken. Echter, uw kind is niet alleen. Omwille van de kwaliteit voor de hele groep zijn er regels en verwachtingen omtrent kinderen die ziek zijn en kinderen die ziek worden tijdens de opvang.

Zieke kinderen kunnen, afhankelijk van bepaalde situaties, wel tijdelijk (nog) op de kinderopvang zijn. Wanneer bij een kind een temperatuur van 38,5 graad of hoger gemeten wordt, zal er contact gelegd worden met de ouders om de situatie te bespreken. Het gedrag van het kind is hierbij leidend. Als de ouder het kind paracetamol heeft gegeven, vlak voordat deze naar de opvang is gekomen, is het belangrijk dat de pedagogisch professionals geïnformeerd worden. De pedagogisch professionals kunnen dan een betere inschatting maken van de situatie van het kind.

Als kinderen bepaalde specifieke infectieziekten hebben en daarmee een gevaar vormen voor andere kinderen, mogen zij niet op de opvang komen en worden zij geweerd. HOPPAS volgt hiervoor de richtlijnen zoals vastgelegd door het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid (onderdeel van het RIVM).

Wanneer een kind langer dan twee dagen in het ziekenhuis verblijft en de daaraan verbonden herstelperiode, waardoor het kind niet naar de opvang kan komen, dan worden de helft van de opvanguren omgezet naar een tegoed. U kunt dit aanvragen via kindplanning (info@hoppas.nl). Belangrijk is dat u dit zo spoedig mogelijk doorgeeft per mail. Achteraf kan dit niet meer verwerkt worden.

De uren kunnen niet worden ingehaald, wanneer een ziek kind opgehaald wordt door de ouders, en worden wel berekend. Deze regel geldt uiteraard ook als een kind ziek thuis is. Als uw kind langere tijd thuis blijft vanwege ziekte, kan dit besproken worden met kindplanning om afspraken te maken over de ingeplande opvanguren.

Pedagogisch professionals zijn niet medisch geschoold en mogen geen medicijnen verstrekken. Alleen na toestemming op het ouderportaal en met een duidelijke omschrijving van de handeling in het groepslogboek en medicijnen met originele verpakking en de bijsluiter kunnen medicijnen gegeven worden. Dit geldt ook voor paracetamol en ook als een kind meerdere soorten medicatie gebruikt.

Als pedagogisch professionals ouders verzoeken om met het kind naar de huisarts te gaan, zijn ouders verplicht deze te bezoeken voor het volgende opvangmoment. Dit is noodzakelijk voor de pedagogisch professionals om eventueel andere ouders te informeren over heersende (kinder-) ziektes.

In geval van nood kunnen pedagogisch professionals handelen zonder specifieke toestemming van ouders in het belang van het kind. De organisatie zorgt ervoor dat de pedagogisch professionals regelmatig geschoold worden in (kinder)EHBO en/of BHV.

Aansprakelijkheid

HOPPAS Kinderopvang biedt een uitdagende en veilige opvangplek. Er kunnen echter zaken voorkomen waarvoor de ouder wellicht iemand aansprakelijk wil stellen. In dat geval gelden de volgende zaken:

- HOPPAS heeft voor de gevallen dat zij ten tijde van de opvang aansprakelijk gesteld kan worden, een verzekering voor wettelijke aansprakelijkheid alsmede ongevallen afgesloten ten behoeve van de kinderen en het bij HOPPAS werkzame personeel.
- Kinderen wordt aangeleerd om hun spullen in de tas op te ruimen of aan de kapstok te hangen, nadat het niet meer gebruikt wordt. HOPPAS is niet aansprakelijk voor het kwijtraken of verliezen van spullen of kleding van de kinderen. Nadrukkelijk (dure) zaken zoals mobiele telefoons, spelcomputers etc. horen kinderen niet mee te nemen naar een BSO en is geheel op eigen risico.

- HOPPAS is niet aansprakelijk voor materiële schade aan bijvoorbeeld kleding, bril of schoeisel tijdens de opvangtijden.
- Indien HOPPAS aansprakelijk is, is deze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door de verzekering van HOPPAS wordt gedekt c.q. uitgekeerd.
- Er geldt standaard een eigen risico van € 250,00.
- De ouders zijn aansprakelijk voor schade die hun kind bij anderen veroorzaakt. HOPPAS Kinderopvang verwacht van ouders dat zij hier aan meewerken. Pedagogisch professionals zijn bepalend bij het inschatten van de situatie en aansprakelijkheid.

Betaling van de dienstverlening

HOPPAS Kinderopvang levert diensten aan ouders. Tegenover deze dienstverlening staat een betaling binnen een gestelde termijn. HOPPAS hanteert bovendien de volgende voorwaarden:

- De ouder betaalt de factuur vooraf (bv. 24 januari wordt betaald voor opvang in de maand februari), daar de kinderopvangtoeslag ook vooraf uitgekeerd wordt.
- De betaling van de maandelijks verschuldigde bedragen geschiedt standaard middels een machtiging tot automatische incasso. Ouders tekenen hiervoor bij het accepteren van het contract.
- De factuur van de dienstverlening wordt in het ouderportaal aan ouders beschikbaar gesteld na de 20^{de} van de aankomende maand.
- De incasso vindt bij vooruitbetaling plaats rond de 25^{ste} van elke maand.
- Bij de facturatie van een 40 weken contract wordt het gemiddelde bedrag berekend over 12 maanden. U betaalt elke maand hetzelfde bedrag (ook tijdens de vakanties).

Indien de betaling:

- niet via een automatische incasso plaatsvindt of
- als deze niet is gelukt of
- als deze wordt gestorneerd

is de contractant verplicht zelf zorg te dragen voor de betaling via het bankrekeningnummer vermeld op de factuur van HOPPAS te Almkerk onder vermelding van het debiteur- en factuurnummer.

- Per gestorneerde incasso kan HOPPAS Kinderopvang € 7,50 herinneringskosten in rekening brengen.
- Bij een tweede herinnering van een openstaande factuur brengt HOPPAS Kinderopvang € 40,- herinneringskosten in rekening en de automatische incasso wordt stopgezet.

De volgende facturen worden dus niet meer automatisch geïncasseerd en HOPPAS Kinderopvang rekent per factuur € 7,50 administratiekosten extra.

Bij betalingsproblemen kunnen ouders altijd contact zoeken met de administratie om samen naar een passende oplossing te zoeken.

Na twee herinneringen én een aanmaning besteedt HOPPAS Kinderopvang de openstaande facturen uit aan een incassobureau. De incassokosten en eventuele meerkosten worden doorberekend aan de contractant.

De gehanteerde betalings-/herinneringstermijnen zijn:

Bij facturatie ZONDER automatische incasso:

- 1e herinnering 15 dagen na factuurdatum + € 7,50 herinneringskosten
- 2e herinnering 22 dagen na factuurdatum + € 40,00 herinneringskosten
- Aanmaning 7 dagen na 2e herinnering

Na de aanmaning is er nog een termijn van 15 dagen om de factuur alsnog te voldoen. In deze fase schakelen wij een incassobureau in en wordt de opvang beëindigd.

Bij facturatie middels automatische incasso:

De termijnen bij de gestorneerde incasso's zijn als volgt:

- 1e herinnering direct na constatering
- 2e herinnering 7 dagen na 1e herinnering + € 7,50 herinneringskosten
- Aanmaning 7 dagen na 2e herinnering + € 40,00 herinneringskosten

Na aanmaning is er nog een termijn van 15 dagen om de factuur alsnog te voldoen. In deze fase schakelen wij een incassobureau in en wordt de opvang stopgezet.

Het jaaroverzicht wordt jaarlijks éénmalig verstrekt via het ouderportaal.

Niet gebruikte tegoeden vervallen direct na beëindiging van het contract en aan het einde van het kalenderjaar.

Bijzondere omstandigheden

Als een geplaatst kind, zonder opgave van reden, vier weken of langer afwezig is, kan HOPPAS een ander kind voor dit kind plaatsen. De organisatie neemt vooraf contact op met ouders, voordat de plaatsing wordt beëindigd. Onverminderd de verschuldigdheid van de betaling van het overeengekomen tarief. HOPPAS is alsdan bevoegd de overeenkomst tot kinderopvang met onmiddellijke ingang stop te zetten.

HOPPAS restitueert geen gelden indien tijdelijk niet voldaan kan worden aan de in deze overeenkomst genoemde dienstverlening in geval van overmacht (bv. brand, staking, misdrijf, e.d.), mits HOPPAS al het mogelijke heeft gedaan om deze overmacht situatie te voorkomen, dan wel ten spoedigste op te heffen.

Vaste opvangdagen die op een sluitingsdag van HOPPAS vallen (bijv. feestdagen) worden automatisch via een feestdagtegoed in het ouderportaal gecompenseerd. (Dit is alleen van toepassing bij de 40 en 52 weken contracten. Flexibele contracten krijgen geen vergoeding.) Op Goede Vrijdag en de vrijdag na Hemelvaart zijn de 40 weken groepen gewoon geopend. Op 5 mei is HOPPAS ook gesloten. Hiervoor wordt geen (feestdag)tegoed verstrekt, daar dit geen landelijke feestdag is.

Studiedagen, stakingsdagen, onverwachte sluitingsdagen van school en andere momenten waarop HOPPAS Kinderopvang buiten de reguliere tijden opvang aanbiedt, moeten door ouders als extra dag(deel) afgenomen worden.

HOPPAS verzorgt de opvang van de kinderen. Echter met specifieke leeftijden komen ook meer verantwoordelijkheden voor kinderen. We leren ze kruipen, lopen, springen en dergelijke. We leren ze snijden met een mes en werken met gereedschap. We leren ze alleen spelen, we leren ze fietsen en we leren ze verantwoordelijkheid (in het verkeer). Zelfstandigheid en zelfredzaamheid zijn onderwerpen waarbij pedagogisch professionals juist meer of juist minder zicht op de kinderen hebben. Vanaf zeven jaar mogen kinderen bijvoorbeeld alleen binnen en/of buiten het hek spelen (als de ouders toestemming geven). Pedagogisch professionals zien op zo'n moment ook niet alles, wel is er regelmatig controle en is de veiligheid conform de verantwoordelijkheid en zelfstandigheid van de kinderen. Ouders stemmen er mee in dat er specifieke veiligheidsrisico's zijn die horen bij de ontwikkeling van het individu. HOPPAS kan niet aansprakelijk gesteld worden bij beschadiging van eigendommen van het kind (bv. kleding).

HOPPAS Kinderopvang kan per jaar enkele sluitingsdagen hebben. Deze worden in overleg met de oudercommissie vastgesteld. De oudercommissie heeft adviesrecht op de jaarlijkse sluitingsdagen. Ouders worden hier tijdig (begin van het nieuwe jaar of vier maanden van te voren) van op de hoogte gebracht.

Ruilen

Ruilen is een gunst en geen recht.

HOPPAS Kinderopvang zal zo veel als mogelijk meewerken om opvangdagen met elkaar te ruilen om ouders zo goed mogelijk te faciliteren. Wel gelden er regels bij ruilen die er zijn om voor alle ouders hetzelfde speelveld te creëren.

De volgende regels worden gehanteerd bij ruilen en inzetten van tegoeden:

- Ruilen is een service als dit minimaal één week van te voren doorgegeven wordt (via het ouderportaal). Een ruiling kan plaatsvinden mits de personele bezetting en groepsgrootte het toelaten.
- Ruilen kan alleen 30 dagen voor of na de ruildatum. Is er in de periode geen opvangwens van de ouder, dan kunnen deze opvanguren omgezet worden naar tegoeduren.
- Ruilingen zijn persoonsgebonden. U kunt een niet opgenomen opvangdag van een van uw kinderen niet inzetten voor een ruildag t.b.v. een broertje/zusje.
- Eenmaal geruilde dagen kunnen niet teruggenomen of aangepast worden.
- Ruilen kan niet met terugwerkende kracht, kan niet naar een dag in het verleden en het kan niet op de dag zelf (geregeld worden).

Wij streven een snelle terugkoppeling op ruilverzoeken na. Soms is intern overleg nodig, waardoor dit niet lukt. Wij vragen om uw begrip.

Het is niet mogelijk om ruilingen te laten crediteren.

Tegoed

Wanneer een opvangdag minimaal zeven dagen van tevoren wordt afgemeld via de agenda in het ouderportaal, wordt er een afwezigheidstegoed in orde gemaakt. Een afwezigheidstegoed is in het kalenderjaar geldig en kan worden gebruikt om extra opvang aan te vragen.

De volgende regels worden gehanteerd bij het inzetten van tegoeden:

- Een afwezigheidstegoed is het kalenderjaar geldig.
- Tegoeden zijn persoonsgebonden. U kunt een tegoed van één van uw kinderen niet inzetten voor een tegoed t.b.v. een broertje/zusje.
- Eenmaal ingeplande dagen kunnen niet teruggenomen of aangepast worden.
- Tegoeden kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingezet.
- Tegoeden voor BSO opvang kan niet opgesplitst worden voor VSO opvang. Dit is wel mogelijk, maar dan wordt er een dagdeel afgeboekt.
- Tegoeden van het KDV kunnen niet ingezet worden op de BSO.
- Het is niet mogelijk om een “extra opvangdag” te laten vervangen door een “tegoeddag”, die achteraf is verkregen.
- Een feestdagtegoed is één maand voor de feestdag en vijf maanden na de feestdag geldig. Dit geldt niet voor 5 mei.

Wij streven een snelle terugkoppeling op tegoeddagen na. Soms is intern overleg nodig, waardoor dit niet lukt. Wij vragen om uw begrip.

Het is niet mogelijk om tegoeden te laten crediteren.

Extra dagdelen

Extra dagdelen aanvragen is een mogelijkheid die we ouders met een contract voor 40 of 52 weken opvang bieden, mits de groeps grootte het toelaat. HOPPAS Kinderopvang zal actief meedenken in mogelijkheden en oplossingen om aan de opvangvraag te voldoen. Wel zijn er de volgende voorwaarden:

- Ouders kunnen extra dagen / dagdelen aanvragen via het ouderportaal tot een dag voor de opvang. Extra dagen kunnen via de agenda van het ouderportaal aangevraagd worden.
- Extra dagen die verder dan 30 dagen in de toekomst aangevraagd worden komen, eerst op de wachtlijst tot 30 dagen voor de benodigde opvang.
- Eenmaal extra geplande dagen kunnen niet terug genomen of aangepast worden binnen 30 dagen van de geplande opvangdag.

Flexibele opvang

Flexibele opvang is een service die HOPPAS Kinderopvang biedt aan haar ouders die met wisselende opvangdagen te maken hebben.

Op een aantal locaties binnen HOPPAS wordt flexibele opvang BSO geboden. Locaties Waardhuizen en Woudrichem bieden flexibele opvang aan kinderen van 0 tot 4 jaar. Hier gelden de volgende regels voor:

- Er worden tot vier weken in de toekomst plaatsen vrij gehouden op de groepen 0 tot 4 jaar en BSO voor flexibele contracten, zolang de groeps grootte dit toelaat.
- Flexibele contracten dienen zo spoedig mogelijk doorgegeven te worden. Opvangdagen die minder dan vier weken in de toekomst liggen kunnen niet gegarandeerd ingepland worden.
- Eenmaal vastgelegde dagen kunnen niet meer geruild of geannuleerd worden als de dag binnen vier weken in de toekomst valt.
- Voor flexibel opvang geldt dat wanneer deze minimaal één maand voor datum geannuleerd wordt, de opvang kosteloos uit de planning wordt gehaald. Bij annulering binnen een maand van de datum van opvang worden de kosten wel in rekening gebracht. Wanneer er zeven dagen voor opvangdatum afgemeld wordt, ontvangt de ouder een afwezigheidstegoed.
- Voor flexibel opvang voor KDV Waardhuizen geldt dat opvang per uur en/of dagdeel aangevraagd kan worden. Voor KDV Woudrichem geldt dat er enkel per dagdeel opvang aangevraagd kan worden.
- Voor flexibele opvang op de BSO geldt dat deze zowel per uur als per dagdeel aangevraagd kunnen worden.

Beëindiging opvang

Het kan zijn dat de opvang vanuit HOPPAS stopgezet gaat worden. In dergelijke situaties hebben er diverse gesprekken met ouders plaatsgevonden en vastgelegd. Redenen om de opvang vanuit HOPPAS stop te zetten zijn:

- Opvang is niet passend bij het kind.
- Het kind is een gevaar voor zichzelf.
- Het kind is een gevaar voor andere kinderen.
- Het kind toont stelselmatig gedrag wat niet passend is binnen de kinderopvang.

- Bij openstaande facturen van drie maanden of meer.

Een dergelijk besluit wordt, na overleg met de locatie, pedagogisch coach en manager kinderopvang, door de directie genomen. Wanneer besloten wordt dat de opvang beëindigd wordt, worden er afspraken gemaakt tussen de ouders en de organisatie hoe om te gaan met de openstaande tegoeden.

Algemene voorwaarden

Naast dit reglement zijn de Algemene voorwaarden voor Kinderopvang Dagopvang en Buitenschoolse Opvang van groot belang. De contractant is geïnformeerd dat de Algemene Voorwaarden op de website staan. Hierdoor heeft deze hiervan kennis genomen en heeft zich daarmee akkoord verklaard op het moment dat het contract van plaatsing van een kind ondertekend is.