

Notulen COC Vergadering 24 juni 2026 om 20:00 uur.

Aanwezig:

Cor, Yotam, Marloes, Pim, Lianne, Frederique, Marietje, Roxanne en Annemarie.

- Welkom en vaststellen agenda
- Notulen vorige vergadering

Vaste vergaderpunten:

- Beleidsstukken ter goedkeuring: Pedagogisch beleid: begeleiden en stimuleren (i.p.v. straffen en belonen)

COC is akkoord

- GGD rapporten
 - Geen opmerkingen in rapporten. COC geeft aan dat er richting de GGD is aangegeven dat het schoolplein van Dussen niet prettig is. Advies van HOPPAS op een brief op te stellen als COC richting HOPPAS die we kunnen bespreken met de gemeente. (is bovenstaande al gedaan?) Dussen gaat dit Lokaal oppakken word volgende vergadering besproken.
 - Locatie Rijswijk heeft tijdens bezoek/ vraaglijst of telefoongesprek met de GGD laten weten ergens niet mee eens te zijn. Dit gaf de GGD aan bij Cor. Over de inhoud is niets gezegd Cor heeft de locatiemanager gevraagd hier onderzoek naar te doen. We hopen hier later meer over te horen.

- Verbetermeter

Is hoppas breed qua ouders gestegen en personeel iets gezakt. Hoppas gat hier intern mee aan de slag.

Tips voor verbetermeter vanuit COC:

Bij de vraag of je Hoppas zou aanbevelen bij vrienden/ familie ed gaf Frederique aan om deze vraag anders te formuleren. Bijv. Zou je jouw locatie van hoppas aanbevelen. En dat je aan kan vinken om welke locatie het gaat. Omdat wij als ouders vaak maar 1 locatie zien en van de anderen geen weet hebben.

Ook gaf Annemarie aan dat je vaak word gevraagd de vragenlijst in te vullen voor je oudste kind. Maar de meeste ouders hebben meerdere kinderen die verschillen en kan daarom per kind een andere uitkomst zijn. Misschien kan de verbetermeter hier iets mee.

Overige vergaderpunten:

- Voorstel samenvoegen BSO Cor heeft de vragen van de COC beantwoord:

- Hoe zien jullie het praktisch voor je als er een vast gezicht mee gaat? Kan je dat vaste gezicht de hele dag waarborgen en wat is de besparing voor Hoppas hierin qua personeel?

Wanneer er sprake is van deze vorm van samenvoegen, dan worden de twee BSO-team tot één team gevormd.

Personeelsplanning zal dan zo veel als mogelijk rekening houden met dat vaste gezichten ingepland worden.

- Hoe zien jullie het halen en brengen voor je. Is dit alleen voor de ouders die geen vervoer hebben. Of wacht je tot een bepaalde tijd tot alle kinderen er zijn en rijden dan naar de andere locatie.

Dat is afhankelijk van de volgende factoren:

- Hoeveel kinderen betreft het?
- Welke vervoersmiddelen zijn voor handen?
- En zijn de medewerkers bevoegd om te rijden met de betreffende vervoersmiddelen?
- Hoeveel locaties worden er maximaal toegevoegd. Stel dat Giessen en Andel allebei minder dan 5 kinderen bij elkaar hebben gaan dan beide locaties naar Woudrichem.

Het voorstel is om Dussen te koppelen aan Almkerk, Andel aan Giessen en Sleeuwijk aan Woudrichem.

- Tijdens de vakantie in de zomer van 2 weken is er dan een maximaal aantal dagen dat er eventueel samengevoegd gaat worden?

In deze 2 weken gaat het om maximaal 10 dagen, afhankelijk van de geplande kinderen.

- Hoe gaan jullie dit in de praktijk doen qua contracten. Worden die dus voor die ene dag gewijzigd en hoe zit dit met de kinderopvangtoeslag omdat dit op LRK nummer word aangevraagd?

Op het contract komt dan standaard de tweede locatie te staan. Formeel moet dan de opvang voor de kinderopvangtoeslag op het juiste LRK aangevraagd worden. Informeel heb ik de indruk dat dit minimaal gecheckt wordt.

- Welke stappen moeten ouders allemaal doen voor die paar dagen op een jaar?

Eenmalig een contractaanpassing tekenen en aangeven als vervoer een probleem is.

- Wat voor een besparing zien jullie hier als Hoppas in?

Het is een besparing in geld en geeft meer rust bij medewerker qua werkplezier en in balans werk-privé.

- Kunnen jullie naar 2025 kijken en duidelijk aangeven wat en hoe er bespaard kan worden?

In totaal zou het een besparing van 36 dagen zijn x 11 uur per dag x een uurloon van € 35,00 = € 13.860,=

De COC geeft voor de volgende vergadering haar Advies over samenvoegen van de Bso's.

- GGD verzoek namen van aanwezigen in verslaglegging
 - Besproken met aanwezige COC. Geen bezwaar op de voornamen en locatie in verslaglegging vanuit COC.

- Genderontwikkeling

Naar aanleiding van de bijeenkomst, willen we het standpunt van de oudercommissie volgen.

Genderneutraliteit zal worden meegenomen bij thema inclusie. De aanvulling om het pedagogisch beleid aan te passen over het speelgoed nemen we mee bij het herijken van het huidige pedagogisch beleid en wordt meegenomen in het nieuwe beleid 2027-2029.

- Ouder event hoe is dit gegaan en ervaren.

Hoppas is erg tevreden met de opkomst van het event. Er waren voor 11.00 al 80 gezinnen langs geweest. Erg positief dus. Ze hebben met een werkgroep het event geëvalueerd en hier tips en tops uitgethaald voor een volgende keer.

- Privacy beleid

Voor volgende vergadering.

- Mededelingen & vragen:

-Zelfstandig buitenspelen bso volgend vergadering. LOC Sleeuwijk geeft aan dat ondanks dat ouders akkoord geven op zelfstandig buitenspelen er wel degelijk een verantwoordelijkheid ligt bij Hoppas mocht er wat gebeuren. Cor gaat uitzoeken hoe en wat in de wet en regelgeving. Hier komen we volgende vergadering op terug.

- 16 okt gaat locatie Almkerk verhuizen naar het nieuwe pand.

- 17 sept dag van pp-er. De werkgroep hiervoor gaat hiermee aan de slag en zullen dit met Cor afstemmen.

- Nieuwe datums en locatie voorstel:

- 2 september => locatie Sleeuwijk
- 28 okt => locatie Almkerk